

T.C

BASKİL KAYMAKAMLIĞI

Vakıfbank Ortaokulu ve Atatürk İlkokulu Müdürlüğü

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandam, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsat bir mahiyette lezâzîr edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zâze vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersaneelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çâflet ve dolâlet ve hatta hiyaret içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evkafı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



OKUL MÜDÜRÜMÜZÜN SUNUŞU

Milli Eğitimin temel ilkeleri çerçevesinde milli duyguları içselleştirip kendisine, devletine ve tüm insanlığa yararlı iyi bir birey olarak yetiştirmek temel görevlerimizdendir. Aynı zamanda değişen ve gelişen dünya şartlarına ayak uyduran bir kurum olma amacıyla çalışmalarımızı artırarak devam ettireceğiz.

Ülkemizin gelişip kalkınması ve dünyada hak ettiği yere gelebilmesi için üzerimize düşen görevin farkındayız. Okulumuzda oluşturacağımız eğitim anlayışı geleceğimizi şekillendirecektir. Bu bağlamda yarının büyüğü olan çocuklarımızı geleceğe hazırlarken onların değerli olduklarını onlara hissettirmek temel inançlarımızdandır. Çocuklarımızın sahip olduğu bireysel farklılıkları göz önüne alarak ve onları birer zenginlik olarak kabul etmek durumundayız. Okulumuzdaki başarının artırılması için veli işbirliğine önem vermekteyiz.

2019-2023 Eğitim-Öğretim yıllarını kapsayacak olan okulumuzun stratejik planı kaynaklarımızı, dinamiklerimizi ve hizmet anlayışımızı en üst düzeye çıkararak ülkemizin geleceğine katkıda bulunmak gayretindeyiz.

Ramazan Erbil BOYDAK
O

Okul Müdürü

İçindekiler

OKUL MÜDÜRÜMÜZÜN SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUMUZ 1999 - 2000 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA 523 ÖĞRENCİ İLE EĞİTİME BAŞLAMIŞTIR. ATATÜRK İLKÖĞRETİM OKULU, 1948 YILINDA TEK KATLI: 1 MÜDÜR ODASI, 3 DERSLİK OLARAK YAPILMIŞ.1959 YILINDA 2. KATI YAPILMIŞ. 1979 YILINDA SINIFLAR BÖLÜNÜMÜŞTÜR. BU BİNA, HİZMET BİNASI VE ÖĞRETMENEVİ OLARAK HİZMET VERMEKTEDİR. BU OKULUN BAHÇESİNDE 1999 YILINDA VAKIFBANK TARAFINDAN YAPILAN 18 DERSLİK 2 LABORATUVAR, 1 KONFERANS SALONU, 1 ÇOK AMAÇLI SALON, 2 İDARECİ, 1 KÜTÜPHANE, 1 ANASINIFI, 1 HİZMETLİ ODASI 1 REHBERLİK SERVİSİ İLE HİZMET VERMİŞTİR. OKULUMUZ BÜNYESİNE 2017 YILINDA İLÇEMİZ ATATÜRK İLKOKULU'NUN TAŞINMASIYLA BİRLİKTE BİNAYI ORTAOKUL VE İLKOKUL OLARAK BİRLİKTE KULLANMAYA BAŞLAMIŞ BULUNMAKTAYIZ. ŞU ANDA BİNAMIZ ORTAOKUL KISMINDA 1 MÜDÜR, 1 MÜDÜR YARDIMCISI, 1 MEMUR, 2 HİZMETLİ, 25 ÖĞRETMEN VE 233 ÖĞRENCİ; İLKOKUL KISMINDA İSE 1 MÜDÜR YARDIMCISI, 1 HİZMETLİ, 5 ÖĞRETMEN VE 77 ÖĞRENCİSİYLE HİZMET VERMEKTEDİR.....	6
A. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	6
B. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER.....	8
C. PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	29
MİSYONUMUZ.....	29
VİZYONUMUZ.....	29
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	40
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ramazan Erbil BOYDAK	Okul Müdürü	Gülcan AKILOTU	Müdür Yardımcısı
Serhat AKGÜN	Müdür Yardımcısı	Tuba ERTEM	Öğretmen
Muzaffer YOKUŞ	Öğretmen	Tuba MUSLU	Öğretmen
Mehmet TURSUN	Okul Aile Birliği Başkanı	Fatih DEMİR	Öğretmen
Mükerrem ASUTAY	Yönetim Kurulu Üyesi	Seda KÖŞKER	Öğretmen
		Eşref YENİGÜN	Veli
		Sebahattin TURUS	Veli
		Remzi OĞRAŞ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 1999 - 2000 Eğitim Öğretim yılında 523 öğrenci ile eğitime başlamıştır. Atatürk İlköğretim Okulu, 1948 yılında tek katlı: 1 müdür odası, 3 derslik olarak yapılmış.1959 yılında 2. katı yapılmış. 1979 yılında sınıflar bölünmüştür. Bu bina, hizmet binası ve Öğretmenevi olarak hizmet vermektedir. Bu okulun bahçesinde 1999 yılında Vakıfbank tarafından yapılan 18 derslik 2 laboratuvar, 1 konferans salonu, 1 çok amaçlı salon, 2 idareci, 1 kütüphane, 1 anasınıfı, 1 hizmetli odası 1 rehberlik servisi ile hizmet vermiştir. Okulumuz bünyesine 2017 yılında ilçemiz Atatürk İlkokulu'nun taşınmasıyla birlikte binayı ortaokul ve ilkokul olarak birlikte kullanmaya başlamış bulunmaktayız. Şu anda binamız ortaokul kısmında 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 1 memur, 2 hizmetli, 25 öğretmen ve 233 öğrenci; ilkokul kısmında ise 1 müdür yardımcısı, 1 hizmetli, 5 öğretmen ve 77 öğrencisiyle hizmet vermektedir.

A. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi

	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

B. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Tablo 3’de faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlere ait bilgiler yer almaktadır.

Tablo 3: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1: Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">Psikolojik DanışmaSınıf İçi Rehberlik HizmetleriMeslek Tanıtımı ve Yönlendirme	Hizmet-1: Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">Kayıt-Nakil işleriDevam-devamsızlıkSınıf geçme
Hizmet-2: Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">Halk oyunlarıKoroSatrançYarışmalarKültürel GezilerSergilerTiyatroKermes ve ŞenliklerPikniklerSosyal Kulüp ve Toplum Hizmeti Çalışmaları	Hizmet-2: Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">Derece terfiHizmet içi eğitimÖzlük haklarıSendikal Hizmetler
Hizmet-3: Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">Futbol,VoleybolBasketbol	Hizmet-3: Mali İşlemler <ul style="list-style-type: none">Okul Aile Birliği işleriBütçe işlemleriBakım-onarın işlemleriTaşınır Mal işlemleri
Hizmet-4: İzcilik Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">Günlük Çalışma KamplarıMahalli KamplarResmi Bayram Törenleri	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YETİŞKİN EĞİTİMİ VE VELİLERLE İLİŞKİLER
Hizmet-1: Öğretimin Planlanması <ul style="list-style-type: none">PlanlarÖğretmenler KuruluZümre toplantıları	Hizmet-1: Sağlık Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">Ağız ve Diş Sağlığı SemineriÇocuk Hastalıkları Semineri
Hizmet-2: Öğretimin Uygulanması <ul style="list-style-type: none">Sınıf içi uygulamalarGezi ve incelemeYetiştirme kurslarıKazanım değerlendirme	Hizmet-2: Kurslar <ul style="list-style-type: none">Okuma-Yazma kurslarıBilgisayar kursları
Hizmet-3: Öğretimin Değerlendirilmesi <ul style="list-style-type: none">Dönem içi değerlendirmelerOrtak sınavlar	Hizmet-3: Velilerle İlgili Hizmetler <ul style="list-style-type: none">Veli toplantılarıVeli iletişim hizmetleriOkul-Aile Birliği faaliyetleri

Baskil Vakıfbank Ortaokulu ve Atatürk İlkokulu Ürün-Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Öğrenim Belgesi
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Yaygın eğitim
Rehberlik	Mezunlar (Öğrenci)

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Öğretmenlerimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Okulumuz İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, tiyatro, piknik, kermes gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak hafta içi ve hafta sonu ders dışı etkinlik çalışmaları yapılmaktadır.

C. PAYDAŞ ANALİZİ

Bu bölümde, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcılar, il milli eğitim müdürlüğü önem sırasına göre iç paydaş listesi, il milli eğitim müdürlüğü önem sırasına göre dış paydaş listesi, paydaş ürün hizmet matrisi iç paydaşlar, paydaş ürün hizmet matrisi dış paydaşlar yer almaktadır.

Tablo 4'te iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcılar listesi yer almaktadır.

Tablo 4: İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve Yararlanıcılar

PAYDAŞLARIMIZ	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	HİZMET ALANA	YARARLANICILAR	NEDEN PAYDAŞ
Milli Eğitim Bakanlığı		X			MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.
Valilik ve Kaymakamlık		X			Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		X	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.
Okullar		X		X	İlk ve Ortaokullar tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.
Yönetici ve Öğretmenler	X			X	Hizmet veren personeldir.
Özel Öğretim Kurumları		X		X	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı unsurdur.
Öğrenciler	X			X	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.
Okul Aile Birlikleri	X				Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.
Memur ve Hizmetliler	X				Görevli personeldir.
Belediye		X		X	Çevre düzenlemesi altyapıyı hazırlar.
Kantin	X				Hizmet veren
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		X			Sağlık taramaları yapar ve koruyucu sağlık önlemleri alır.

PAYDAŞLARIMIZ	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	HİZMET ALANA	YARARLANICILAR	NEDEN PAYDAŞ
Meslek odaları		X			Yaygın ve mesleki eğitim hizmetlerini yapar.
Sendikalar		X			Personel örgütlenmesi yapar.
Vakıflar		X			Okul öncesi ve yaygın eğitim çalışmalarında destek sunar.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ELAZIĞ				İlçesi: BASKİL					
Adres:		CUMHURİYET Mah. Osman Benzeş Cad. No:10		Coğrafi Konum (link)*:		38°33'58.7"N 38°49'24.5"E			
Telefon Numarası:		0 4245113223		Faks Numarası:					
e- Posta Adresi:		721294@meb.k12.tr 721335@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:		www.baskilvakifbank.meb.k12.tr www.baskilataturkilkokulu.meb.k12.tr			
Kurum Kodu:		721294-721335		Öğretim Şekli:		Tam Gün			
Okulun hizmete giriş tarihi : 1999				Toplam Çalışan Sayısı *		36			
Öğrenci Sayısı:		Kız	107	45	Öğretmen Sayısı		Kadın	11	3
		Erkek	114	23			Erkek	14	3
		Toplam	221 (ORTAOKUL)	68 (İLKOKUL)			Toplam	25 (ORTAOKUL)	6 (İLKOKUL)
Derslik başına düşen öğrenci sayısı			: 16	Şube başına düşen öğrenci sayısı			:21		
Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı			: 11	Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı			: 0		
Öğrenci başına düşen toplam gider miktarı			: 36 TL	Öğretmenlerin kurumdaki ortalama görev süresi			4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Branş Öğretmeni	10	12	22
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	4	0	4
Güvenlik Personeli	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	20	16	36

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Va	Yo
		r	k
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı	X

		Salon		
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	48	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	472	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	178			
	0			
Okul Kapalı Alan (m2)	248			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	18			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	12	20	32	7.SINIF	42	38	80
1.SINIF	17	4	21	8.SINIF	31	17	48
2.SINIF	10	7	17	ÖZEL EĞİTİM	1	1	2
3.SINIF	6	8	14				
4.SINIF	6	11	17				
5.SINIF	21	20	41				

6.SINIF	17	25	42				
---------	----	----	----	--	--	--	--

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	126Mb

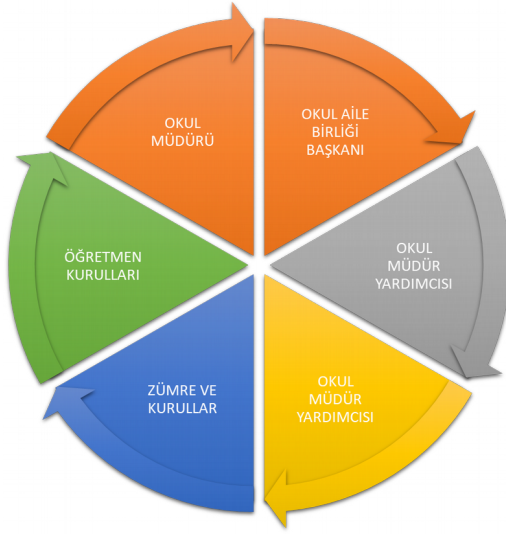
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3800 TL	4200 TL
2017	5300 TL	5900 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

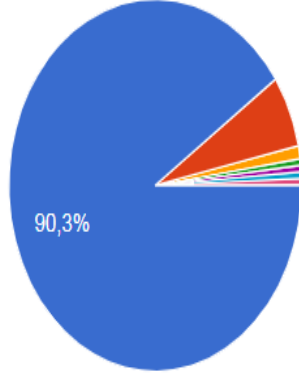


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

İç Paydaş Anketimizin Bazı Cevap Grafikleri

28- Okul Müdürlüğü ve öğretmenler ile kolay iletişim kurabiliyorum.

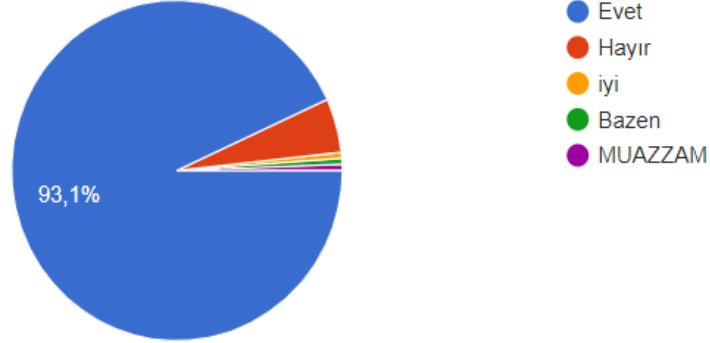
176 yanıt



- Evet
- Hayır
- kısmen
- evet
- Müdür evet öğretmenle hayır
- Öğretmenlerin bir kaçından telefonunu istedik vermediler görüşmek için okula gelmelisiniz dedi peki biz hasta isek okula nasıl gelec...
- Bazen

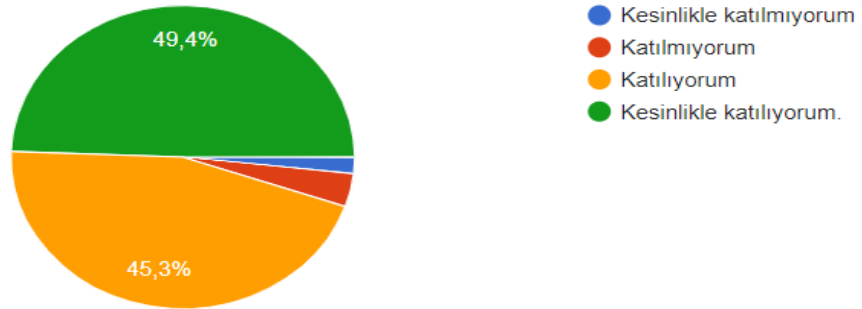
27- İdare ile çalışanlar arasında iyi bir uyum olduğunu düşünüyorum.

175 yanıt



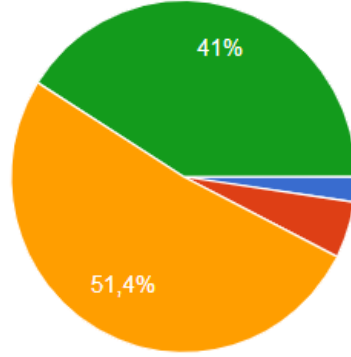
21- Kurumumuzun yürüttüğü tüm faaliyetleri genel olarak ne kadar başarılı buluyorsunuz?

170 yanıt



20- İnsan kaynakları politikası başarılıdır.

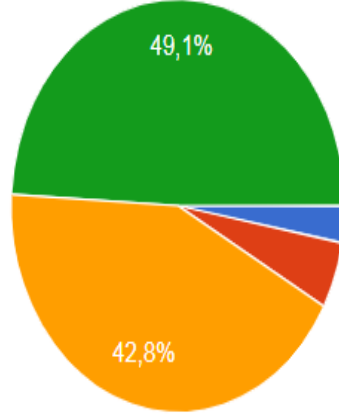
173 yanıt



- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum.

15- Teknolojiyi iyi kullanır.

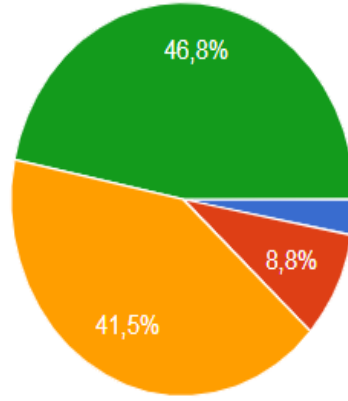
173 yanıt



- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum.

13- Adil ve tarafsızdır.

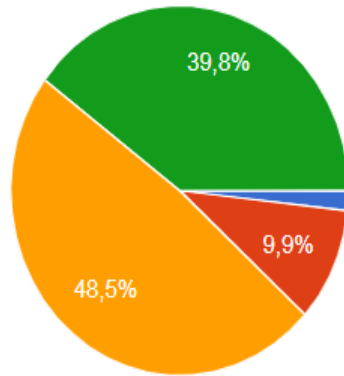
171 yanıt



- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum.

18- AR-GE faaliyetleri yeterlidir.

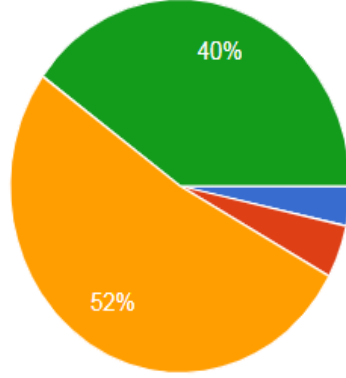
171 yanıt



- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum.

11 -Şeffaftır.

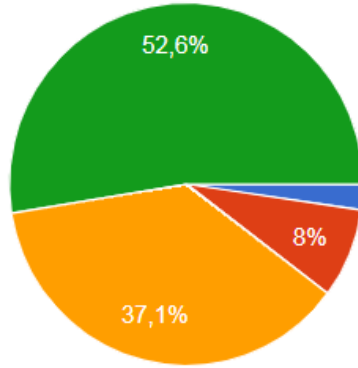
175 yanıt



- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum.

10- Kaliteli hizmet sunar.

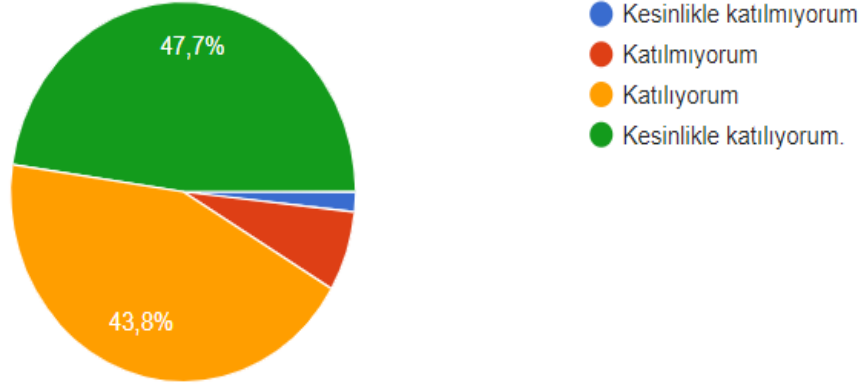
175 yanıt



- Kesinlikle katılmıyorum
- Katılmıyorum
- Katılıyorum
- Kesinlikle katılıyorum.

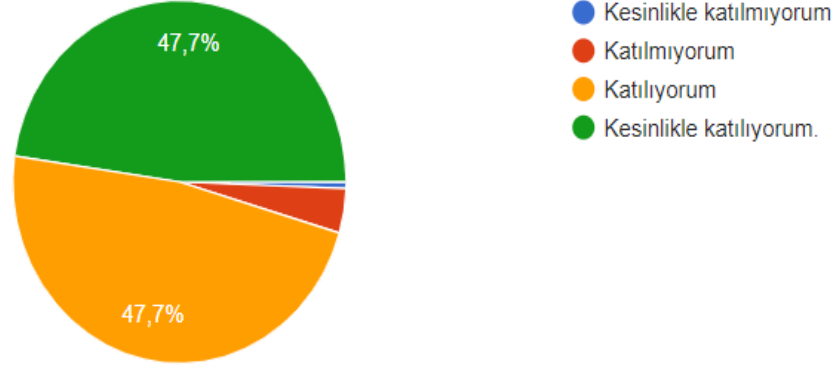
8- Kurumumuz yenilikçidir.

176 yanıt



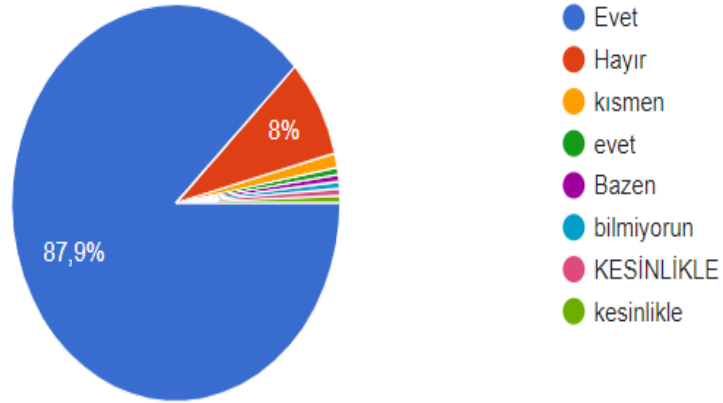
7- Kurumumuz problemlere çözüm üretir.

176 yanıt



30-Okul yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz beni dinler; görüş, öneri ve isteklerimi dikkate alır.

174 yanıt



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup 2017 yılında Beyaz Bayrak almaya hak kazanmıştır. Ders araç gereçleri ve teknoloji kullanılarak dersler işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, okulumuzun fiziki şartları yeterlidir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılamamaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. Kütüphanemiz yoktur. Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır. Yeterli kadar sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmamaktadır. Okulumuz yeni binasına

taşındığı için teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip değildir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir.

İçsel Faktörler

Öğrenciler	Ders dışı faaliyetlerin yapılması, sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması Genç öğretmen kadrosunun olması Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
Veliler	Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Çok Amaçlı Salonun olması

	Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması
Donanım	Güvenlik kameralarının olması ADSL bağlantısının olması Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Yönetim Süreçleri	Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması, Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı, kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okuma alışkanlığının az olması Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği Öğrencilerin telefon ve televizyonla çok vakit geçirmeleri
Çalışanlar	
Veliler	Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
Bina ve Yerleşke	Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın ve yetersiz olması. Fen lab. materyallerinin yetersizliği
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece velilerin okula yaptığı az miktardaki bağışlar
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşlarının eğitime desteği, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi İnsan kaynaklarının yeterliliği Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
Mevzuat-Yasal	Eğitim kadromuzun dinamizmi Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması
Ekolojik	Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

Tehditler

Politik	Kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu, sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar
Sosyolojik	Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler Parçalanmış ve problemlili aileler Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi
Teknolojik	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Okula uyum sorunları.
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım
5	% 100 okullaşma oranı
6	%1 devamsızlık oranı
7	Öğrenciler teknolojik aletlere istedikleri zaman ulaşabilmektedir

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kültürü
5	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
6	Öğrenci başarısının düşük olması
7	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
8	Düzenli veli toplantı ve ziyaretlerinin yapılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul Kütüphanesinin olmaması ve Fen laboratuvarının donatım eksikliği
7	Kurumsal iletişimin iyi olması.
8	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi
9	Temizlik ve hijyene yönelik gerekti tedbirlerin alınması
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ ***Bütün paydaşlarımızın görüşleri bizim için önemlidir.***
- ✓ ***Kurum olarak yaş ve statü farkı gözetmeden eşitlik ilkesine göre görüş ve düşüncelere yer vereceğiz.***
- ✓ ***Toplumsal değerlere sahip olacağız.***
- ✓ ***Öğrencilerimiz saygıyı, sevgiyi sürekli yaşayacak ve yaşatacaklardır.***
- ✓ ***Öğrencilerimizi odak noktası kabul edeceğiz.***
- ✓ ***Hepimiz başarıda olduğu kadar başarısızlıkta da kendi payımızı sorgulayacağız.***
- ✓ ***Bütün işleri doğru yapmaya özen göstereceğiz.***
- ✓ ***Birlik ve beraberliğe her zaman önem vereceğiz.***
- ✓ ***Ümitsizliğe kapılmayacağız.***
- ✓ ***Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.***

- ✓ **Okulumuzda yapılan çalışmaların ÷lkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.**
- ✓ **Kendisiyle barışık, sağlıklı bir g÷ven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Kayıt bölgemizde alan taraması yapılarak okul öncesi öğrencilerimizin eğitim ve öğretime katılımının her yıl için %5 artırılması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%96	%97	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%80	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,5	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1 .1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1 .2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1 .3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1 .4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1 .5.	İmkan olmayan öğrencilere yardım yapılacaktır.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1 .6.	Okulumuzun akademik başarı oranını her yıl sonunda arttırılacaktır.	Öğretmenler ve okul idaresi	Bütün Dönem
1.1 .7.	Okuldaki sportif faaliyetlerin sayısı ve çeşidi arttırılacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Bütün dönem
1.1 .8.			
1.1 .10.			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Öğrencilerimizin iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân

Stratejik Hedef 2.2. Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2019 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 6'ya çıkarılması.

Stratejik Hedef 2.3. Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğı ortalama kitap sayısını her yıl için %5 arttırma

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%10	%20	%50	%50	%50	%50
PG.1.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	30	35	40	45
PG.1.1.c	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması	76,42	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00
PG.1.1.d	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	75	80	85	88	90	95
PG.1.1.e	EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.f	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	2	5	5	5	5	6
PG.1.1.g	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.h	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	19	25	25	25	30	30
PG.1.1.i	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%2	%5	%5	%10	%10	%10
PG.1.1.j	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1 .1.	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Müdür Yardımcısı	(Her Yıl)
1.1 .2	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
1.1 .3	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır		Ekim (Her Yıl)
1.1 .4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Mayıs (Her Yıl)
1.1 .5	Kitap okuma saati her gün düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.b	Mesleki tanıtım gezileri,	1	2	2	2	3	3
PG.1.1.c	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	3	3	4	4	4	4
PG.1.1.d	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.e	Okulumuzda bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	30	35	50	55	60	65

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1 .2	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019
1.1 .3	Nitelikli okulların tanıtımı için geziler düzenlenmesi	Okul idaresi, Öğretmenler	Her yıl Ekim ayı
1.1 .4	Okulumuzda veli toplantıları velilere zamanında bildirilmektedir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.3.2.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%5	%20	%40	%50	%60	%80
PG.3.3.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%40	%50	%50	%60	%70	%80
PG.3.4.d.	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 Kayıt 13Kam	1 Kayıt 13 Kam	1 Kayıt 13Kam	1 Kayıt 13Kam	1 Kayıt 13Kam	1 Kayıt 13Kam
PG.3.5.e.	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.6.f.	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	95	100	100	100	100	100
PG.3.7.	Başarı belgesi verilen	5	5	6	6	6	6

g.	personel sayısı						
PG.3.8.h.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	13	13	13	13	13	13
PG.3.9.i.	Norm kadro doluluk oranı%	%95	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.10.i.	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Konferans salonun öğrenci, veli seminerleri için daha aktif hale getirilmesi	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.2	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/04/2019 31/12/2023
1.1.3	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023
1.1.4	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Okul idaresi	01/01/2023
1.1.5	Okulumuzda atölyemiz yoktur.		
1.1.6	İş güvenliği eğitimi alan personel sayımız arttırılacaktır.	Okul idaresi	2019
1.1.7	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
1.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayımız ideal durumdadır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler.	Eğitim –Öğretim yılı
1.1.9			
1.1.10	Okulumuzda öğrenci sayısı 30 dan fazla olan şube yoktur.		

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	4000	5000	7000	8000	10000
TOPLAM	3000	4000	5000	7000	8000	10000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

VAKIFBANK ORTAOKULU VE ATATÜRK İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,62	92,40
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	2,36	58,80
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,34	66,80
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,54	70,80
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,76	95,20
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,92	78,40
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,62	92,40
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,40	88,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,68	93,60
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,14	62,80
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,30	86,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,32	66,40
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,81	61,80
GENEL DEĞERLENDİRME		4,03	76,12

VAKIFBANK ORTAOKULU VE ATATÜRK İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,42	88,33
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,92	98,33
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,42	68,33
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,58	91,67
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,17	83,33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,92	58,33
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,83	65,67
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	2,50	50,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,58	91,67
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,42	88,33
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,67	93,33
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,17	83,33
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,25	85,00
GENEL DEĞERLENDİRME		3,85	74,90